



IT-SUPPORT/ FIRST-LEVEL-SUPPORT (GN)

Vollzeit

RIANI ist ein familiengeführtes Fashion Label, das die Brücke zwischen Contemporary und Premium Design bildet. Ausgezeichnet durch einzigartige Passformen, höchsten Anspruch an die Schnittführung und Qualität sowie an die Materialien und das Design. Vision, Disziplin und ein gutes Gefühl für Stoffe, gepaart mit Leidenschaft und Hingabe. Durch diese Werte ist RIANI heute eine führende Womenswear Brand.

Deine Aufgaben:

- » First-Level-Support für unsere Mitarbeiter im HQ, im Außendienst sowie in unseren Stores und Verkaufsflächen
- » Serviceanfragen und Störungen annehmen und bearbeiten
- » Anfragen für den Second-Level-Support vorqualifizieren
- » Dokumentationen und Anleitungen zu Standardvorgängen erstellen

Dein Profil:

- » Abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich
- » Sicherer Umgang mit aktuellen MS Betriebssystemen (Client und Server)
- » Erfahrung in der Administration von Active Directory und Exchange Konten
- » Grundlegende Netzwerkkennnisse (TCP/IP, DNS, DHCP)
- » Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- » Erfahrung mit Terminalserver von Vorteil
- » Erfahrung mit Office365 von Vorteil

Wir bieten:

Dich erwartet ein vielseitiges und spannendes Aufgabenspektrum mit abwechslungsreichen Tätigkeiten in einem modernen und stilvollen Arbeitsumfeld. Das Headquarter verfügt über ergonomische Workspaces und eine Sonnenterrasse mit Blick auf die Weinberge. Attraktive Sportangebote, kulinarische Köstlichkeiten in unserer Cosy Kitchen und exklusive Entspannung im firmeneigenen Beauty & Spa Bereich stehen Dir zur Verfügung. Wir bieten einen sicheren Arbeitsplatz in einem innovativen, renommierten Familienunternehmen, das die Weiterentwicklung und das Talent der Mitarbeiter fördert. An Deiner Seite findest Du den Rückhalt eines erfahrenen und enthusiastischen Teams in einer motivierenden Atmosphäre mit Freiraum und Eigenverantwortung für jeden Einzelnen.

Become part of the Riani Family!

Bitte verrate uns Dein Zielgehalt und Dein Wunschstarttermin.
Sende Deine Bewerbung bitte bevorzugt per Mail an Susann Meusel: jobs@riani.com.

